［様式第１号］

令和６年　　 月　　 日

東京電機大学　研究推進社会連携センター

センター長　 齋藤　博之　様

[申 請 者]

所 在 地

企 業 名

代表者名　　 　　　　　　　　　　　　　印

令和７年度足立成和信用金庫・東京電機大学「企業ニーズ向け研究費支援金」申請書

東京電機大学との共同研究について、下記のとおり、企業ニーズ向け研究費支援金を申請します。

なお、本申請書及び添付書類等に関し、「企業ニーズ向け研究費支援事業」公募要領に記載された事項を理解し、これに基づいて記載したものに相違ありません。

記

1. 令和７年度 共同研究の題目と研究期間

〇題目　「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

〇期間　　令和７年　　月　　日　　～　　令和　　　年　　　月　　　日

1. 大学の共同研究担当者

所属学部・学科等　　　　　　　　　　　　　　　　職種　　　　　　氏名

※本申請内容については、当該研究担当者の事前確認を必ず得るものとする。

1. 共同研究における大学が要する研究費見積金額（共同研究計画書に記載する金額：支援対象経費）

　　　　　　　　　　令和７年度　　　　　　　　　　　　　　円

1. 申請支援金額（共同研究計画書に記載する金額：上記3のうち、3/4以下で、かつ100万円以内）

　　　　　　　　　　令和７年度　　　　　　　　　　　　　　円（※1円未満切り捨て）

1. 添付資料

　①申請企業の概要（様式第2号）

　②共同研究計画書（様式第3号）

　③事業化計画書　（様式第4号）

以　上

［様式第２号］

申請企業の概要

1. 企業概要

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ） |  |
| 企業名 |
| （フリガナ） |  | 生年月日 | 　 　 年　　 月　　 日（　　歳） |
| 代表者名 |
| 設立年月日 |  | 資本金 | 　　　　　　　　　万円 |
| 住　所 | 〒 |
| ＵＲＬ |  |
| 直近3年度決算 | 年　　月（直近期） | 年　　月（前期） | 年　　月（前々期） |
| 売上高 | 　　　　　　　　　万円 | 　　　　　　　　　万円 | 　　　　　　　　　万円 |
| 営業利益 | 　　　　　　　　　万円 | 　　　　　　　　　万円 | 　　　　　　　　　万円 |
| 経常利益 | 　　　　　　　　　万円 | 　　　　　　　　　万円 | 　　　　　　　　　万円 |
| 役員・従業員数 | 計　　　　名（役員：　　　名、従業員：　　　名（アルバイト・パート等除く） |
| 業　　種 | 1.製造業　　2.サービス業（ソフトウェア企業含む）　　3.建設業4.卸売業・小売業　　　5.その他（　　　　　　　　　　　　　　） |
| 業務内容主要製品サービス等 |  |

1. 本申請の企業担当者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ）担当者氏名 |  | 所属部署役　　職 |  |
| 連絡先 | （固定電話）　　　　　　　　　　　　　　　　（携帯電話（任意）） |
| （Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ） |

［様式第3号］

共同研究計画書

※全ての項目について、分かりやすく簡潔に記入すること。

1. 共同研究の題目

「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

1. 共同研究の期間（複数年計画の場合は複数年で記載、以下同様）

令和７年　　　月　　　日　　～　　令和　　　年　　　月　　　日

1. 共同研究の目的

（共同研究を実施したい理由や動機など）

|  |
| --- |
|  |

1. 共同研究の内容

（１）大学側が取組む内容

|  |
| --- |
|  |

（２）企業側が取組む内容

|  |
| --- |
|  |

1. 目標とする共同研究の成果

（具体的な共同研究の着地点）

|  |
| --- |
|  |

1. 共同研究の協力体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業・大学名 | 所属部署/役職等 | 担当氏名 | 主な業務役割 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 共同研究スケジュール予定　（下表の内容は例示であり、変更して記載してください）

●令和7年度

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 〇〇の設計等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 〇〇の開発等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 〇〇の試験・評価等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特許出願 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

●令和8年度

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 試作品の設計等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 試作品の開発等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

●令和9年度（２か年計画の場合、記入不要）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 試作品の開発等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 試作品の試験・評価等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　※令和7年度以降にも共同研究を計画している場合は年度ごとに記載すること。

　　但し、令和8年度以降の本研究費支援金を約束するものではありません。

1. 令和7年度 共同研究費、申請支援金額および企業負担金額

（下表の金額は例示であり、変更して記載してください。一般管理費と合計は本事業の最大額となります。）

1. 大学が要する研究費見積金額(税込み)
	1. 使用内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内　容 | 研究費用（支援対象経費） |
| 原材料消耗品費 |  | 500,000 |
| 機械装置備品費 |  | 700,000 |
| 人件費(謝礼) |  | 0 |
| 旅費交通費 |  | 103,400 |
| 委託費用 |  | 0 |
| その他費用 |  | 0 |
| 一般管理費 | 企業負担金額（ｃ）の8％ | 26,600 |
| 合　計 | （a）1,330,000 |

1-2）申請支援金額・企業負担金額（税込み）　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請支援金額 | （ａ）の3/4、かつ100万円以内（100円未満切り捨て） | （ｂ）1,000,000 |
| 企業負担金額 | （ａ）から（ｂ）を差し引いた金額 | （ｃ）330,000 |

（注意事項）

※上記の研究費の支出先として、申請企業は原則として認められない。

　　※研究遂行上必要に応じて、経費区分（一般管理費を除く）を変更して支出することを可能とする。

　　　（例えば、見積した消耗品費10万円を変更して、旅費交通旅費10万円として支出する）

※大学の研究担当者は、大学の経理規程等に則り上記研究費を当該年度内に全額支出しなければ

ならない。

（２）［参考］令和7年度 企業が要する研究費見積金額（税込み）　　　　　　　　　　　円

以　上

［様式第4号］

事業化計画書

※全ての項目について、分かりやすく簡潔に記入すること。

1. 事業化の内容

（共同研究の成果により開発・事業化しようとする新製品・新技術・新サービス等の内容及び特色などについて）

1. 市場性

（事業化する市場規模、現在の自社及び他社事業内容との比較や優位性などについて）

1. 事業化の展開

（１）将来の売上目標(価格設定・数量等、2年度～3年度程度)

・令和　年　月、売上目標　　　　万円（単価　　　円、数量等　　　　）

・令和　年　月、売上目標　　　　万円（単価　　　円、数量等　　　　）

・令和　年　月、売上目標　　　　万円（単価　　　円、数量等　　　　）

（２）共同研究終了後の事業化スケジュール予定

（下表の内容は例示であり、変更して記載してください）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 令和　　年度 | 令和　　年度 | 令和　　年度 |
| 4月～9月 | 10月～3月 | 4月～9月 | 10月～3月 | 4月～9月 | 10月～3月 |
| 製品の設計等 |  |  |  |  |  |  |
| 販売等の準備 |  |  |  |  |  |  |
| 製品の製作等 |  |  |  |  |  |  |
| 製品の販売 |  |  |  |  |  |  |

以　上